

Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної військової адміністрації
Фаховий коледж
Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії
ім. Тараса Шевченка

*Циклова комісія трудового навчання та технологій
і образотворчого мистецтва*

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник директора
з навчально-виховної роботи
Павло ЯЛОВСЬКИЙ
« 21 » 25 вересня 2024 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Практика зі спеціалізації

Освітньо-професійний ступінь **фаховий молодший бакалавр**
Галузь знань **01 Освіта/Педагогіка**
Спеціальність **014.12 Середня освіта (Образотворче мистецтво)**
Освітньо-професійна програма **Середня освіта (Образотворче мистецтво)**

Кременець – 2024

Тимків О.С. Практика зі спеціалізації: робоча програма навчальної дисципліни для здобувачів фахової передвищої освіти з галузі знань 01 Освіта / Педагогіка за спеціальністю 014.12 Середня освіта (Образотворче мистецтво). Кременець, 2024. 22 с.

Розробники:

Тимків Олена Степанівна – викладач циклової комісії трудового навчання та технологій і образотворчого мистецтва Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка, викладач першої категорії.

Робоча програма затверджена на засіданні циклової комісії трудового навчання та технологій і образотворчого мистецтва

Протокол від 01.08. 2024 р. № 1

Голова циклової комісії _____



Віталій ПИСАРЕНОК

1. Вступ

Важливим аспектом у формуванні майбутніх вчителів, компетентних фахівців-педагогів є безпосередня участь здобувачів у процесі роботи навчального закладу, інтеграція у робоче середовище та навчальний процес. Досвід роботи, перейнятий у кваліфікованих наставників, їх методико-педагогічні рекомендації сприятимуть оптимізації вмінь та навичок практикантів.

Під час проведення гурткових занять здобувачі привчаються до самоорганізації, самоконтролю, відповідальності, вмінню об'єктивно підійти до вирішення будь-якої педагогічної ситуації.

Програма вивчення нормативної навчальної дисципліни «Практика зі спеціалізації» складена для навчання здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» відповідно до освітньо-професійної програми Середня освіта (Образотворче мистецтво) з галузі знань 01 Освіта/Педагогіка за спеціальністю 014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)

2. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійний ступінь, освітньо-професійна програма	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма здобуття освіти
Кількість кредитів ECTS – 2	Галузь знань 01 Освіта	Вибіркова
Змістових модулів – 4	Спеціальність 014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)	
Загальна кількість годин – 60	Освітньо-професійна програма Середня освіта (Образотворче мистецтво)	Рік підготовки: 4-й
		Семестр
Тижневих годин для денної форми навчання: на базі практики – 2; самостійної роботи здобувача – 2	Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр	7- й
		Лабораторні
		30
		Самостійна робота
		30
		Вид контролю: Залік -7- й семестр

Примітка.

Співвідношення кількості годин занять на базі практики до самостійної роботи студента становить: 50% до 50%.

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Практика зі спеціалізації передбачає ознайомлення із специфікою педагогічної діяльності у позашкільних навчальних закладах, оволодіння уміннями та навичками організації навчально-виховної та творчої роботи зі здобувачами, проведення науково-дослідної роботи в умовах, що максимально наближені до майбутньої професійної діяльності фахового молодшого бакалавра. Її **мета** – сприяння становленню професійної компетентності та підготовка практиканта до виконання ним функцій керівника гуртка художніх промислів.

Основні завдання курсу:

- 1) ознайомлення з особливостями організації і проведення занять гуртків художніх промислів в навчальних закладах позашкільної освіти;
- 2) складання програм та календарного планування;
- 3) вивчення загально дидактичних методів, прийомів і засобів навчання, які застосовуються для організації навчального процесу гуртка;
- 4) формування у здобувачів професійних компетентностей з практики по спеціалізації;
- 5) формування здатності застосовувати знання культурного простору, досвід і способи художньо-творчої діяльності, рівень навченості, вихованості та розвитку в будь-якій діяльності людини;
- 6) розуміння ролі мистецтва у житті, засвоєння художньої картини світу;
- 7) формування здатності планувати і готувати зміст занять за основними розділами програми навчальних закладаів позашкільної освіти;
- 8) знання сучасних напрямків, засобів, форм та методів виховання школярів у процесі проведення занять гуртків художніх промислів в навчальних закладах позашкільної освіти;
- 9) формування здатності вирішувати навчально-виховні завдання в процесі гурткової діяльності; пробуджувати естетичні відчуття; сприяти естетичному, національному та патріотичному вихованню засобами мистецтва;
- 14) формувати здатність застосовувати технічні засоби навчання для розширення унаочнення навчального процесу;
- 15) вміти застосовувати основні дидактичні принципи методики викладання;
- 16) вміти визначати зміст і методи здійснення кожного складового елемента гурткового заняття:
 - активізації уваги учнів;
 - мотивації навчальної діяльності;
 - пояснення навчального матеріалу;

- практичної роботи учнів;
- демонстрації та роботі з наочністю;
- підведенні підсумків заняття.

17) засвоїти прийоми і методи індивідуальної роботи з учнями з урахуванням їх вікових особливостей.

18) вміти працювати з різними видами наочності; виконувати наочні приклади послідовного виконання завдання за темою заняття: володіти практично прийомами наочного показу різних зображальних технік.

У результаті вивчення навчальної дисципліни у здобувачів фахової передвищої освіти повинні бути сформовані такі **компетентності**:

ЗК2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК3 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК5 Здатність до міжособистісної взаємодії.

ЗК6 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК7 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК8 Здатність використовувати інформацію та комунікаційні технології.

СК1 Здатність враховувати в освітньому процесі вікові особливості учнів.

СК2 Здатність до використання предметних знань в освітньому процесі.

СК3 Здатність до інтеграції предметних знань з різних освітніх галузей.

СК4 Здатність до добору й застосування доцільних форм, методів, технологій та засобів навчання.

СК5 Здатність до використання відкритих ресурсів, інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій в освітньому процесі.

СК6 Здатність до формування мотивації та організації пізнавальної діяльності учнів.

СК7 Здатність до спілкування з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою педагогічного супроводу.

СК8 Здатність до забезпечення сприятливих умов в освітньому середовищі для кожного учня відповідно до його індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів.

СК9 Здатність до планування освітнього процесу в межах посадових обов'язків .

СК10 Здатність до організації процесу навчання, виховання та розвитку здобувачів освіти.

СК11 Здатність до використання освітніх інновацій у професійній діяльності.

СК12 Здатність до моніторингу педагогічної діяльності та визначення власних професійних потреб.

СК13 Здатність розвивати мовно-комунікативну компетентність учнів.

СК15 Здатність до попередження булінгу та протидії різними проявами насильства.

СК16 Здатність розуміти основи образотворчої грамоти, аналізувати історичні етапи розвитку образотворчого мистецтва, художні твори; використовувати спеціальну термінологію; усвідомлювати значення образотворчого мистецтва у вихованні учнівської молоді.

СК17 Здатність до оволодіння методологією образотворчої діяльності й засвоєння основ художньої майстерності.

СК18 Здатність володіти академічними та сучасними техніками, прийомами та засобами рисунку, живопису, композиції.

СК19 Здатність добирати ефективні для художньо-творчого розвитку учнів форми, методи, засоби і технології студіювання образотворчого мистецтва.

СК20 Здатність до організації, проведення й оцінки результативності навчальних практик, виховних заходів та виставок творів образотворчого мистецтва.

СК 22 Здатність володіти художніми техніками обробки матеріалів декоративно-прикладного мистецтва.

СК 23 Здатність до аналізу традицій та сучасних тенденцій декоративно-прикладного мистецтва, ідентифікації та порівняння ознак різних його видів, навчання учнів технікам декоративно-прикладного мистецтва у позакласній та позашкільній діяльності.

Нормативний зміст вивчення здобувачами фахової перед вищої освіти навчальної дисципліни сформульований у таких програмних результатах навчання:

РН1 Здійснювати професійну діяльність державною мовою як усно, так і письмово.

РН2 Застосовувати ефективні моделі міжособистісної комунікації як в професійній діяльності, так і поза її межами.

РН3 Аналізувати можливості професійного розвитку з урахуванням умов педагогічної діяльності та індивідуальних запитів і потреб.

РН4 Враховувати вікові особливості учнів в освітньому процесі для забезпечення його ефективності.

РН5 Забезпечувати досягнення результатів навчання, визначених Державними стандартами освіти та типовими освітніми програмами.

РН6 Застосовувати міжпредметні зв'язки та інтеграцію змісту різних освітніх галузей в освітньому середовищі.

РН7 Організовувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання.

РН8 Сприяти формуванню мотивації учнів до навчання.

РН9 Використовувати ефективні форми, засоби і стратегії комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями.

PH10 Планувати освітній процес залежно від мети, індивідуальних особливостей учнів, специфіки діяльності закладу освіти.

PH11 Застосовувати інновації у професійній діяльності.

PH12 Оцінювати власну педагогічну діяльність відповідно до визначених критеріїв.

PH13 Формувати в учнів здатність до конструктивної міжособистісної взаємодії.

PH15 Застосовувати основні стратегії поведінки щодо попередження булінгу та протидії різним проявам насильства

PH16 Володіти теоретико-методичними знаннями у галузі образотворчого мистецтва, принципами та закономірностями організації навчання образотворчому мистецтву в закладах загальної середньої освіти.

PH17 Уміти застосовувати у професійній та творчій діяльності художні техніки і матеріали образотворчого мистецтва та володіти основами художньої майстерності.

PH18 Уміти розвивати творчу уяву, образне мислення та художній смак учнів.

PH19 Виявляти здатність до створення власних художніх задумів, розробляти ескізи, проекти, виконувати та презентувати творчі роботи.

PH20 Здійснювати організацію, проведення та оцінку навчально-творчих практик, виховних заходів, виставок образотворчого мистецтва.

PH22 Виявляти готовність до застосовування художніх технік обробки матеріалів декоративно-прикладного мистецтва у гуртковій роботі та популяризації народного мистецтва.

PH23 Володіти знаннями та уміннями організації предметно-перетворювальної діяльності школярів у сфері декоративно-прикладного мистецтва.

4. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Підготовка до практики.

Тема 1. Участь у настановчій конференції.

Обговорення проблемних питань і нестандартних педагогічних ситуацій у закладах освіти та рекомендації по їх вирішенню. Проведення інструктажу з техніки безпеки.

Тема 2. Знайомство із матеріально-технічною базою практики.

Знайомство із навчально-виховним закладом (бесіди з адміністрацією, керівниками гуртків); вивчення розкладу занять, розкладу дзвінків. Знайомство з розміщеннями навчальних приміщень, актової зали, кабінету медичної допомоги.

Тема 3. Ознайомлення із календарним та поурочним плануванням.

Аналіз документації гуртків. Складання графіка проведення гурткових занять, відповідно до календарно-тематичного планування. Знайомство із методичним забезпеченням кабінету гуртка.

Змістовий модуль 2. Навчальна робота.

Тема 4. Спостереження гурткових занять.

Знайомство з групою, під час спостереження гурткових занять. Фіксація важливих педагогічних та методичних ситуацій.

Тема 5. Підготовка конспектів занять.

Вивчення необхідної навчально-методичної літератури. Підготовка научного матеріалу. Дослідження таймінгу проведення заняття.

Тема 6. Проведення гурткових занять згідно графіку.

Виконання обов'язків керівника гуртка; проведення заняття з відповідної теми; індивідуальна робота з учнями.

Змістовий модуль 3. Методична робота.

Тема 7. Ознайомлення і вивчення методичної системи роботи вчителя.

Спостереження за проведенням занять вчителем. Вивчення досвіду роботи з дітьми.

Тема 8. Самоаналіз художньо-виховної діяльності.

Аналіз процесу художньо-виховної діяльності; ведення педагогічного щоденника.

Тема 9. Опрацювання методичної літератури.

Ознайомлення з теоретичними основами організації виховної та навчальної діяльності, а також з методиками проведення позакласних заходів.

Тема 10. Консультації із методистом, учителем, викладачами коледжу.

Обговорення робочих питань, різних педагогічних ситуацій.

Змістовий модуль 4. Підсумки педагогічної практики.

Тема 11. Оформлення документації педагогічної практики.

Оформлення планів-конспектів гурткових занять, та педагогічних щоденників.

Тема 12. Участь у підсумковій конференції.

Обговорення підсумків за результатами практики. Аналіз проведеної роботи.

5. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин			
	денна форма			
	усьог о	у тому числі		
	о	лаб	с.р.	
Змістовий модуль 1. Підготовка до практики.				
Тема 1. Участь у настановчій конференції.	2	2		
Тема 2. Знайомство із матеріально-технічною базою практики.	1		1	
Тема 3. Ознайомлення із календарним та поурочним плануванням.	1		1	
Разом за змістовним модулем 1.	4	2	2	
Змістовий модуль 2. Навчальна робота.				
Тема 4. Спостереження гурткових занять.	10	10		
Тема 5. Підготовка конспектів занять.	8		8	
Тема 6. Проведення гурткових занять згідно графіку.	10	10		
Разом за змістовним модулем 2.	28	20	8	
Змістовий модуль 3. Методична робота.				
Тема 7. Ознайомлення і вивчення методичної системи роботи вчителя.	6		6	
Тема 8. Самоаналіз художньо-виховної діяльності.	2		2	
Тема 9. Опрацювання методичної літератури.	8		8	
Тема 10. Консультації із методистом, учителем, викладачами коледжу.	6	6		
Разом за змістовним модулем 3.	22	6	16	
Змістовий модуль 4. Підсумки педагогічної практики.				
Тема 11. Оформлення документації педагогічної практики.	4		4	
Тема 12. Участь у підсумковій конференції.	2	2		
Разом за змістовним модулем 4.	6	2	4	
Усього годин	60	30	30	

6. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Знайомство із матеріально-технічною базою практики.	1
2.	Ознайомлення із календарним та поурочним плануванням.	1

3.	Підготовка конспектів занять.	8
5.	Ознайомлення і вивчення методичної системи роботи вчителя.	6
6.	Самоаналіз художньо-виховної діяльності.	2
7.	Опрацювання методичної літератури.	8
8.	Оформлення документації педагогічної практики.	4
	Разом	30

7. Методи навчання

1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: бесіда, розповідь, спостереження, аналіз, синтез, індукція, дедукція, узагальнення, метод проєктів, художньо-педагогічний аналіз творів образотворчого мистецтва.

2. Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності: стимулювання обов'язку і відповідальності у навчанні, опора на життєвий і професійний досвід здобувачів освіти, створення відчуття успіху у навчанні.

8. Методи контролю

Спостереження та аналіз гурткових занять, перевірка документації практики, підсумковий контроль: залік у 7-ому семестрі.

9. Методичне забезпечення

Навчально-методичне забезпечення, періодичні видання, методичні посібники, підручники, план-конспекти

Практика зі спеціалізації передбачена навчальним планом **014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)** впродовж одного семестру із розрахунку 2 години в тиждень. За групою здобувачів закріплюється методист з числа викладачів циклової комісії, який має досвід роботи у школі, центрі дитячої творчості чи вузі.

За час практики (впродовж семестру) кожен студент повинен провести заняття гуртка. Здійснити підведення підсумків, оформлення документації.

Базою практики зі спеціалізації є Кременецький районний центр дитячої творчості.

Під час практики здобувачі виконують **такі види робіт:**

- знайомляться із навчально-виховним закладом (бесіди з адміністрацією, керівниками гуртків);
- знайомляться із матеріально-технічною базою;
- аналізують документацію гуртків, при яких проходять практику;
- знайомляться і аналізують навчально-методичну документацію;
- аналізують теми та розділи навчальної програми гуртків на період практики;
- знайомляться із необхідною навчально-методичною літературою;

- підбирають та виготовляють дидактичні матеріали до занять;
- знайомляться із методичним забезпеченням кабінету гуртка;
- виконують обов'язки керівника гуртка (розробляють плани-конспекти занять згідно календарного планування і застосовують їх на практиці; індивідуально працюють із учнями);
- аналізують свою педагогічну діяльність і ведуть педагогічний щоденник,
- готують звітну документацію з практики, матеріали за завданням методиста.

Діяльність здобувачів під час практики здійснюється за таким графіком:

1-й–2-й тижні – організаційне заняття. Практика розпочинається із зустрічі з керівництвом Кременецького районного центру дитячої творчості, керівником гуртка художньої творчості. Здобувачі знайомляться з матеріальною базою закладу, з системою навчальної роботи, спостерігають і аналізують заняття керівника гуртка. Методист практики розкриває зміст роботи здобувачів під час практики, складає графік проведення занять.

3-й і наступні тижні – практиканти згідно графіка проводять заняття, аналізують їх, ведуть необхідну документацію.

Останній тиждень – підведення підсумків та здача документації практики (конспекти проведених занять, щоденник практики), отримання заліку з практики.

Зміст практики зі спеціалізації

1. Підготовка і обговорення планів-конспектів занять гуртків.
2. Підготовка навчально-методичних матеріалів та наочності.
3. Підготовка, проведення і обговорення занять гуртків.
4. Оформлення документації.

Права і обов'язки практиканта

1. Практикант виконує всі види робіт, передбачених програмою практики, у визначеному наказом загальноосвітньому навчальному закладі.

2. Практикант дотримується правил внутрішнього розпорядку загальноосвітнього навчального закладу, виконує розпорядження адміністрації і керівників педпрактики. У випадку невиконання вказаних вимог він може бути усунутий від проходження практики.

3. На період педпрактики один із здобувачів-практикантів, призначається старостою групи. У обов'язки старости входить облік відвідування здобувачами педпрактики, повідомлення їх про колективні консультації та семінари (інші форми роботи зі здобувачами під час практики), виконання доручень керівника педпрактики.

4. Здобувач повинен працювати у навчальному закладі щотижнево, і тільки з дозволу адміністрації і керівника педпрактики може бути відсутній у робочий час. Причини відсутності – хвороба, підтверджена довідкою, або

інші обставини.

5. В разі тривалої хвороби здобувача під час педагогічної практики її термін може бути продовжено, але не більше, як на час хвороби після пред'явлення відповідних документів.

6. Практикант зобов'язаний вчасно повідомляти керівника педпрактики та методиста з обраної методики про терміни проведення запланованих видів робіт (в тому числі – залікових навчальних занять та виховних заходів). Без відома зазначених осіб перенесення раніше встановлених термінів забороняється.

7.Здобувач, який отримав незадовільну оцінку за місцем проходження практики, згідно рішення ради факультету повторно проходить її без відриву від навчання у інституті.

Права і обов'язки методиста під час проходження практики зі спеціалізації

1. Методист з образотворчого мистецтва зобов'язаний забезпечити належний рівень загальнопедагогічної та методичної допомоги з обраної спеціалізації.

2. Консультації та інші форми допомоги слід проводити у наперед визначений час, а про перенесення узгоджених термінів вчасно повідомляти практикантів через старосту групи або адміністрацію навчального закладу.

3. Відвідування та обговорення залікових форм навчальної та виховної роботи є обов'язковим. В разі неявки методиста роботу здобувача-практиканта оцінює викладач-наставник даного навчального закладу.

4. Методист з образотворчого мистецтва спрямовує дослідно-пошукову та творчу роботу під час практики та дає оцінку результатам цієї роботи.

Права і обов'язки керівника під час проходження практики зі спеціалізації

Керівник практики забезпечує організаційні питання проведення практики:

- проводить настановчу та підсумкову конференцію;
- перевіряє загальну документацію з педпрактики;
- оцінює роботу здобувача під час педагогічної практики;

Всі спірні питання, які виникають під час практики, вирішуються за участю керівника практики згідно рішень профільної кафедри, що готує молодших спеціалістів та рішень, прийнятих у вузі.

Критерії та норми оцінювання здобувачів з практики зі спеціалізації

Практика по спеціалізації завершується диференційованим заліком за п'ятибальною шкалою оцінювання.

При оцінюванні педагогічної практики в цілому враховуються такі **показники**:

- організованість і дисциплінованість практиканта під час проходження

практики;

- ініціатива і творчість, виявлені в період проходження практики на різних ділянках роботи;

- якість навчальної роботи;

- якість оформлення документації з педпрактики;

- своєчасність здачі документації.

Результати педагогічної практики впливають на рівень підготовки здобувача і мають статус оцінки за іспит з провідної дисципліни.

Загальна документація практики зі спеціалізації

Під час проведення практики здобувач веде документацію, яка відображає зміст навчально-виховної та науково-дослідної роботи з учнями. Впродовж трьох днів після завершення педпрактики здобувач подає керівникові педпрактики таку документацію:

- конспекти занять гуртка проведених із спеціальності;

- щоденник педагогічних спостережень.

Підсумки практики підводяться на засіданні відповідної профільюючої циклової комісії, виставляється диференційований залік.

Орієнтовна схема аналізу заняття гуртка

1. *Загальні відомості про заняття: дата, клас, предмет, обладнання.*

2. *Початок заняття.* Готовність учнів. Організація уваги учнів вчителем.

3. *Тема і мета заняття* (навчальна, виховна, розвиваюча).

4. *Організація заняття:*

– тип;

– структура заняття, його етапи, їх послідовність і розподіл часу, відповідність побудови заняття його змісту і меті;

– види навчальної діяльності;

– поєднання фронтальної, групової та індивідуальної роботи на занятті;

– раціональне використання часу.

5. *Зміст заняття:*

– науковий виклад матеріалу, його відповідність особливостям учнів;

– виховне значення заняття;

– доцільність викладеного матеріалу: для опитування, закріплення, пояснення, самостійної роботи, повторення;

– відповідність змісту заняття вимогам програми;

– зв'язок теорії з практикою;

– зв'язок вивченого матеріалу з попереднім;

– міжпредметні зв'язки;

– обсяг знань учнів, їх вмінь і навичок.

6. *Методика проведення заняття:*

– обладнання використання наочності, дидактичного матеріалу на всіх етапах;

– відповідність методів і прийомів навчальним, виховним та розвиваючим завданням заняття;

– постановка вчителем перед учнями мети заняття і проведення підсумків;

– робота з слабо встигаючими на занятті;

– правильність оцінювання вчителем знань і діяльності учнів, їх ефективність і об'єктивність;

– дотримання на занятті єдиних вимог до учнів.

7. Організація пізнавальної діяльності учнів:

– роль, місце і характер самостійної роботи учнів на занятті;

– використання підручників і наочних посібників;

– послідовність питань і завдань, прийоми активізації учнів;

– характер пізнавальних завдань, формулювання проблемних питань.

8. Психологічні основи заняття:

– розвиток уваги;

– розвиток пам'яті, мислення;

– чергування матеріалу різного ступеня важкості, різноманітність видів навчальної діяльності;

– присутність психологічних пауз;

– емоційна атмосфера на занятті.

9. Індивідуальний і диференційований підхід до учнів на занятті.

10. Робота і поведінка учнів на занятті (активність, дисциплінованість, організованість, мовлення, зацікавленість дітей матеріалом, якість їх відповідей).

12. Поведінка вчителя (зовнішній вигляд, мовлення, витримка вчителя, доброзичливість у спілкуванні з учнями, вимогливість до учнів, вміння розподіляти увагу на занятті, використання різноманітних прийомів впливу на школярів).

13. Висновки і побажання.

Педагогічний щоденник

Педагогічний щоденник – це робочий документ здобувача, в якому: планується педагогічна організаторська діяльність здобувача і дитячого колективу; розвивається методична сутність справ, що проводяться; аналізується кожний день перебування в закладі освіти; робляться висновки та узагальнення.

Педагогічний щоденник є обов'язковим документом практики. Він перевіряється методистом з фахової дисципліни, викладачем педагогіки, може проглядатися керівником практики. Стан педагогічних щоденників враховується при виставленні заліків і оцінок за практику.

Ведення щоденника сприяє самоосмисленню здобувачами своєї практичної роботи, формуванню умінь бачити кожну дитину у взаємодії з товаришами, оволодівати методикою правильної оцінки справ і вчинків школярів і власних також, уміннями аналізувати й оцінювати виховні справи.

Творча робота вчителя можлива лише при умові критичного ставлення до педагогічних фактів і явищ, їх педагогічного аналізу, розвитку

педагогічної спостережливості вчителя і навичок самоаналізу. Ці якості необхідно розвивати майбутньому вчителю, тому саме ведення педагогічного щоденника сприяє розвитку цієї якості, він є засобом педагогічної самоосвіти і самовиховання майбутнього спеціаліста.

Результати практики оцінюються за такими критеріями:

Оцінку 5 (відмінно) – заслуговує здобувач фахової передвищої освіти, який виявив дисциплінованість, глибокі знання з предметів із фахових дисциплін, творчу самостійність у плануванні, підготовці та проведенні гурткових занять у закладі позашкільної освіти; проводив заняття на високому професійному рівні, використовуючи сучасні технології та методики; акуратно і правильно оформив звітну документацію, виконав усі завдання педагогічної практики зі спеціалізації.

Оцінку 4 (добре) – заслуговує здобувач фахової передвищої освіти, який проявив дисциплінованість та акуратність у роботі, любов до дітей та професії, виконав всі пункти змісту педагогічної практики, проте не досить ефективно застосовував здобуті знання, уміння та навички, потребував допомоги вчителя, допускав помилки під час проведення занять; своєчасно та якісно оформив результати педагогічної практики.

Оцінку 3 (задовільно) – заслуговує здобувач фахової передвищої освіти, який виконав зміст педагогічної практики, але в реалізації завдань художньо-естетичного виховання допускав помилки, недостатньо ефективно застосовував теоретичну і методичну підготовку у проведенні гурткових занять; не зумів налагодити творчого контакту з учнями; не своєчасно та неякісно оформив документацію педагогічної практики.

Оцінку 2 (незадовільно) – заслуговує здобувач фахової передвищої освіти, який порушував дисципліну, проявив порушення дисципліни, без причин пропускав практику; виявив недостатній рівень фахової підготовки; неефективно використовував методи і прийоми художньо-естетичного виховання; не зумів побудувати плідних стосунків з колективом; показав низький рівень фахових знань; не оформив звітної документації педагогічної практики.

10. Рекомендована література

Базова

1.Веселкові барви на уроках образотворчого мистецтва: (на допомогу педагогічним працівникам загальноосвітніх та позашкільних закладів освіти). Харків: Ранок, 2005. 112 с.

2.Гнатюк М. В. «Образотворче мистецтво : методика викладання». для студентів спец. «Початкова освіта». Івано-Франківськ : ПНУ, 2008. 32 с.

3.Кардашов В.М. Теорія та методика викладання образотворчого мистецтва. Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладі. Київ. Видавничий дім «Слово». 2007. 296 с. [https://library.udpu.edu.ua/library_files/422791.pdf].

4.Кардашов, В. М. Художньо-творчий розвиток особистості: теоретичний та методичний виміри : монографія. 2-е вид., доп. Мелітополь : ТОВ «ВД ММД», 2009. 264 с.

5.Котляр В. П. Основи образотворчого мистецтва і методика художнього виховання дітей : навч. посібник для студентів ВНЗ. Київ : Кондор, 2006. 200 с.

6. Котляр В. П. Основи образотворчого мистецтва і методика художнього виховання дітей : навч. посібник для студентів ВНЗ. Київ : Кондор, 2009. 200 с.

7.Красовська О. О. Образотворче мистецтво з методикою викладання у початковій школі. навч.-метод. Посібник. Львів. «Новий світ – 2000». 2020. 274 с. [<https://ns2000.com.ua/wp-content/uploads/2019/10/Obrazotvoche-mystetstvo.pdf>]

8.Ночвінова О. В., Марчук Ж. С., Хребто Т. С. Образотворче мистецтво. 5 клас: тематичне планування та розробки уроків. Харків: Ранок, 2006. 192 с.

9. Ночвінова О. В., Марчук Ж. С., Хребто Т. С. Образотворче мистецтво. 5 клас: тематичне планування та розробки уроків. Харків : Ранок, 2008. 192 с.

10. Ночвінова О. В., Марчук Ж. С., Хребто Т. С. Образотворче мистецтво. 5 клас: тематичне планування та розробки уроків. Харків : Ранок, 2010. 192 с. (Майстер-клас).

11. Падалка Г. М. Педагогіка мистецтва. Київ: Освіта України, 2008. 274 с.

12. Сердюк І. І., Семеніхіна С. М. Образотворче мистецтво. 6 клас: тематичне планування та розробки уроків. Харків : Ранок, 2010. 256 с. (Майстер-клас).

13. Сердюк І. І., Сердюк Ф. М., Семеніхіна С. М., Образотворче мистецтво. 7 клас: тематичне планування та розробки уроків. Харків : Ранок, 2010. 272 с. (Майстер-клас).

14. Фесенко Л. В., Рубля Т. Є. Я іду на урок образотворчого мистецтва. 5 клас. Харків : Ранок, 2008. 160 с. (Б-ка творчого вчителя).

15. Фесенко Л. В., Рубля Т. Є. Я іду на урок образотворчого мистецтва. 6 клас. Харків : Ранок, 2007. 160 с. (Б-ка творчого вчителя).

16. Фесенко Л. В., Рубля Т. Є. Я іду на урок образотворчого мистецтва. 7 клас. Харків : Ранок, 2008. 176 с. (Б-ка творчого вчителя).

Допоміжна

1. Масол Л. Виховний потенціал мистецтва – джерело освітніх інновацій. Мистецтво та освіта. 2001. Вип. № 1. С. 2-5.

2. Мельник В. М. Український декоративний розпис на уроках образотворчого мистецтва : посібник для вчителів, учнів, студентів Тернопіль : Підручники і посібники, 2003. 64 с.

3. Мельник В. М. Український декоративний розпис на уроках образотворчого мистецтва : посібник для вчителів, учнів, студентів Тернопіль : Підручники і посібники, 2011. 64 с.

4. Ничкало Н. Мистецтво розвитку особистості. Чернівці: Зелена Буковина, 2007. 255 с.

5. Образотворче мистецтво 1-7 класи: навч.-метод. посіб. для вчителів / Г. А. Полякова, Л. І. Божко, О. О. Лейбіна та ін. Харків : Скорпион, 2001. 160 с.

17. Пасічник А. М. Образотворче мистецтво : словник-довідник. Тернопіль : Навчальна книга - Богдан, 2003. 216 с.

6. Сердюк І. І., Семеніхіна С. М. Образотворче мистецтво. 6 клас: тематичне планування та розробки уроків. Харків : Ранок, 2006. 256 с. (Майстер-клас).

7. Сердюк І. І., Семеніхіна С. М. Образотворче мистецтво. 6 клас: тематичне планування та розробки уроків. Харків : Ранок, 2008. 256 с. (Майстер-клас).

8. Сердюк І. І., Сердюк Ф. М. Семеніхіна С. М. Образотворче мистецтво. 7 клас: тематичне планування та розробки уроків. Харків : Ранок, 2008. 272 с. (Майстер-клас).

9. Фесенко Л. В. Образотворче (візуальне) мистецтво. 5-7 класи: програма курсу. Тематичне планування. Розробки уроків. Харків : Ранок, 2004. 384 с.

10. Чарівний пензлик: авторські уроки з образотворчого (візуального) мистецтва в 5-7 класах. Харків: Ранок, 2005. 189 с. (Книга для вчителя)

11. Шалаєва Г. П. Вчимося малювати: посіб. Київ: Країна мрій, 2008. 224 с.

Додаток А

*Зразки оформлення документації практики зі спеціалізації
Титульна сторінка*

**Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної військової адміністрації
Фаховий коледж Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної
академії ім. Тараса Шевченка**

*Циклова комісія трудового навчання та технологій
і образотворчого мистецтва*

**МАТЕРІАЛИ
практики зі спеціалізації
здобувача 41-Рк групи
Дубаса Андрія Степановича**

Місце проходження практики:
Кременецький районний центр дитячої творчості

Термін проходження практики:
19.08. по 14.11.2024 р.

Кременець 2024

Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної військової адміністрації
Фаховий коледж Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної
академії ім. Тараса Шевченка

Циклова комісія трудового навчання та технологій
і образотворчого мистецтва

«ПОГОДЖЕНО»
Методист: _____ (_____)

Конспект
Гурткового заняття
у 5-А класі
здобувача 41-Рк групи
Дубаса Андрія Степановича

Дата проведення: _____
Оцінка: _____

Кременець 2024

Додаток Б

ЩОДЕННИК
практики зі спеціалізації
здобувача 41-Рк групи
Дубаса Андрія Степановича

1 сторінка:

Позашкільний навчальний заклад _____

Директор _____

Керівник гуртка _____

2 сторінка:

Розклад занять

4 сторінка:

Графік проведення здобувачами занять

5 сторінка:

Список учнів закріпленого класу

Щоденник спостережень

№ п/п	Дата	Тема та мета заняття, короткий опис ходу заняття	Аналіз спостережень, висновки і пропозиції